

Powiat Grójecki
ul. J. Piłsudskiego 59
05-600 Grójec
Polska
Tel: 48 665 11 10
Fax: 48/665 11 47
www.bipgrojec.pl
e-mail; renata.krawczynska@grojec.pl
Regon 670223149 NIP 797-2052212

Nr referencyjny nadany przez ZamawiającegoUZP Nr
ogłoszenia.....*553076-N-2017* z dnia *18.07.2017 r.* *Op. 272.18.2017*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
(SIWZ) NA ROBOTY BUDOWLANE DOTYCZĄCE:**

**„ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ BUDYNKU
CECHU RZEMIOSŁ RÓŻNYCH W GRÓJCU NA POMIESZCZENIA PORADNI
PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ W GRÓJCU , JEDNOSTKA EWID.
GRÓJEC, OBREB GRÓJEC, DZIAŁKA NR EWID.1691/2 PRZY UL. POLSKIEJ
ORGANIZACJI WOJSKOWEJ W GRÓJCU ”**

W POSTĘPOWANIU W TRYBIE

PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

Prowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo
zamówień publicznych (Dz.U. poz.2164 z póź.zm)

Zatwierdził:

STAROSTA
M. Scisłowski
Marek Scisłowski

Lipiec 2017 r.

INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 POWIAT GRÓJECKI, ul. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 59, 05-600 GRÓJEC zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest udzielenie zamówienia na świadczenie na rzecz Zamawiającego usług „ZMIANY SPOSOBU UŻYTKOWANIA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ BUDYNKU CECHU RZEMIOSŁ RÓŻNYCH W GRÓJCU NA POMIESZCZENIA PORADNI PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ W GRÓJCU , JEDNOSTKA EWID. GRÓJEC, OBREB GRÓJEC, DZIAŁKA NR EWID.1691/2 PRZY UL. POLSKIEJ ORGANIZACJI WOJSKOWEJ W GRÓJCU”, w zakresie określonym w punkcie 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz.2164 z póź.zm), przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia powodującej zmiany treści ogłoszenia, informacja o tym zostanie niezwłocznie udostępniona na stronie internetowej , w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
- 1.5.1 Zamawiający” POWIAT GRÓJECKI, ul. JÓZEFA PIŁSUDSKIEGO 59, 05-600 GRÓJEC „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
- 1.5.2 „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.5.3 „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. (Dz.U. z 2015 r. poz.2164 z póź.zm)
- 1.5.4 „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
- 1.5.5 ”Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawrze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.
- 1.6 Dane Zamawiającego:

Konto bankowe: w Banku Spółdzielczym w Grójcu

Nr konta bankowego: 85 9125 0002 2001 0000 0866 0036

NIP:797-205-22-12

KRS:670-223-149

Dokładny adres do korespondencji: Powiat Grójecki, ul. Józefa Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 48/665 11 47

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia:renata.krawczynska@grojec.pl

Znak Postępowania: **OR.272.18.2017**

Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

1.7 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

1.8 Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

1.9 Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7

1.10 Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

1.11 Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej

2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót budowlanych związanych ze zmianą sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku Cechu Rzemiosł Różnych w Grójcu na pomieszczenia poradni psychologiczno- pedagogicznej w Grójcu, jednostka ewid. Grójec, obręb Grójec, działka nr ewid.1691/2 przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej w Grójcu”, w następującym zakresie:

- Wykonanie ścianek wewnętrznych z płyt karton gipsowych
- Wymiana instalacji elektrycznej
- Przebudowa instalacji wodnokanalizacyjnej
- Wykonanie wentylacji w nowoprojektowanych pomieszczeń poprzez wykonanie nawiewników higroskopijnych
- Wymiana istniejących podłóg drewnianych na płytki gresowe
- Wymiana istniejącej stolarki drzwiowej wewnętrznej i zewnętrznej oraz dostosowanie wymiarów do obowiązujących przepisów
- Malowanie ścian wewnętrznych
- Wykonanie pochylni dla osób niepełnosprawnych
- Skucie istniejących tynków i sufitów
- Wymiana wewnętrznej balustrady schodowej.
- Roboty porządkowe
- Wykonanie innych robót niezbędnych do wykonania zamówienia

2.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

2.2.1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz sposób wykonania zamówienia określają

a) program funkcjonalno-użytkowy - / Zał. nr 1 do SIWZ/

b) przedmiar robót -/ Zał. Nr 2 do SIWZ/

c) specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych / Zał. Nr 3 do SIWZ –

d) projekty budowlano- wykonawcze / Zał. nr 4 do SIWZ .

Wspólny Słownik Zamówień CPV

- 45000000-7 - Roboty budowlane
- 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
- 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
- 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
- 45311200-2 - Roboty w zakresie instalacji elektrycznych
- 45320000-6 - Roboty izolacyjne
- 45330000-9 - Roboty instalacyjne wodno-kanalizacyjne i sanitarne
- 45324000-4 - Roboty w zakresie okładziny tynkowej
- 45400000-1 - Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45420000-7 - Roboty w zakresie zakładania stolarki budowlanej oraz roboty ciesielskie
- 45430000-0 - Pokrywanie podłóg i ścian
- 45431000-7 - Kładzenie płytek
- 45432000-4 - Kładzenie i wykładanie podłóg, ścian i tapetowanie ścian
- 45440000-3 - Roboty malarskie i szklarskie
- 45340000-2 - Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego

2.3 WARUNKI PROWADZENIA ROBÓT

- 2.3.1 Zamawiający przekaze wykonawcy plac budowy.
- 2.3.2 Roboty remontowe należy prowadzić w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających w budynku.
- 2.3.3 Wykonawca potwierdzi sporządzenie planu prac w oświadczeniu o podjęciu obowiązków kierownika budowy .
- 2.3.4 Wykonawca winien przestrzegać warunków prowadzenia robót zawartych w :
- a) specyfikacji technicznej warunków wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - b) założeniach do technologii wykonania robót zawartych w opisie technicznym do dokumentacji projektowej.
- 2.3.5 Wykonawca zapewni warunki umożliwiające prawidłowe wykonanie prac budowlanych oraz uwzględni w wynagrodzeniu koszty z tym związane.
- 2.3.6 Zamawiający nie przewiduje dodatkowego wynagrodzenia za:
- a) dozór budowy,
 - b) zagospodarowanie i zabezpieczenie placu budowy,
 - c) utrudnienia związane z realizacją zadania,
 - d) tymczasowe składowisko materiałów niezbędnych do wykonania robót budowlano-remontowych na placu budowy.
- 2.3.7 Koszty za w/w elementy wykonawca winien uwzględnić w wynagrodzeniu ryczałtowym.
- 2.3.8 Wykonawca zobowiązany jest do systematycznego prowadzenia prac porządkowych w rejonie placu budowy.
- 2.3.9 Przed rozpoczęciem robót wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia harmonogramu robót
- 2.3.10 Wykonawca zobowiązany jest: - zapewnić bezpieczne przejścia piesze oraz dojazd, zapewnić bezpieczeństwo osób przebywających w terenie oraz ochronę mienia, odgrodzić strefę roboczą przed dostępem osób trzecich poprzez ogrodzenie i oznakowanie, po zakończeniu robót teren budowy doprowadzić do stanu pierwotnego, prowadzić roboty zgodnie z przepisami bhp i p.poż. oraz utrzymać

plac budowy w należyтым porządku,

- 2.3.11 Wykonawca we własnym zakresie zorganizuje czasowe zaplecze budowy na terenie przeznaczonym pod realizację zadania.
- 2.3.12 Zasilanie placu budowy w wodę i energię elektryczną wykonawca zrealizuje na swój koszt z miejsc wskazanych przez zamawiającego.
- 2.3.13 Parametry techniczne materiałów i wyrobów użytych do wykonania zamówienia nie mogą być niższe od przyjętych przykładowo w przedmiarach i opisie robót.
- 2.3.14 Na wszystkie materiały pochodzenia chemicznego wykonawca winien dostarczyć (przed wbudowaniem tych materiałów i uzyskaniu stosownej akceptacji Inwestora) atesty lub świadectwa Instytutu Techniki Budowlanej dopuszczające stosowanie ich w obiektach użyteczności publicznej chyba, że zostały wprowadzone do obrotu zgodnie z przepisami odrębnymi (art. 10 - ustawy Prawo budowlane (tekst jednolity (Dz.U. z 2016 r. poz. 290 z późniejszymi zmianami)

3. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA

- 3.1 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przystąpił do wykonania Zamówienia w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy. Termin wykonania zamówienia do dnia **31 października 2017 r. , z możliwością przedłużenia do dnia 30 listopada 2017 r.**
- 3.2 Kara umowna za każdy dzień opóźnienia wynosić będzie 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 umowy.
- 3.3 Miejscem wykonania Zamówienia jest istniejący budynek znajdujący się na działce nr ewid.1691/2 przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej w Grójcu.

4. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

- 4.1 Zgodnie z art. 22 Ustawy, o udzielenie Zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy
 - 4.1.1 posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
 - 4.1.2 posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponują osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia;
 - 4.1.3 znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;

4.1.4 nie podlegają wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 24 ust 1 pkt 12-23 Ustawy, oraz art.24 ust 5 pkt 1,2,3,4,8

4.1.5 Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-22 i ust.5 pkt 1,2,3,4,8

UWAGA:

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów , chyba , że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
- b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.

4.2 Zamawiający ustala następujące szczegółowe warunki udziału w Postępowaniu:

W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.2 wymagane jest złożenie do przetargu oświadczeń . W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy .

Na wezwanie zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:

Zamawiający uzna ,że powyższe warunki zostały spełnione, jeżeli wykonawca:

- a) osiągnął łącznie w ostatnich dwóch latach obrotowych, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres obrót ogółem w wysokości co najmniej 200.000,00 zł
- b) wykonał w okresie ostatnich pięciu/trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej 3 roboty budowlane w zakresie robót

ogólnobudowlanych o wartości łącznej równej lub większej od 200 000,00 zł brutto,

c) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podst. art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy,

d) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 340 000 zł.

Ocena spełnienia tych warunków zostanie dokonana na podstawie dokumentów i oświadczeń złożonych na wezwanie zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert

4.2.1 Ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.1, 5.1.2 oraz 5.1.3

4.2.2 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.3 ocena spełnienia warunków szczegółowych nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń, o których mowa w punkcie 5.1.2.

4.2.3 W zakresie warunku wskazanego w punkcie 4.1.1. i 4.1.4 ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.3.

5. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW OKREŚLONYCH W PUNKCIE 4

5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:

5.1.1. Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.1.2 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie, że posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania Zamówienia. Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób fizycznych wykonujących roboty ogólnobudowlane w tym w szczególności-roboty ogólnobudowlane takie jak: tynkowanie , murowanie , malowanie , roboty posadzkowe i inne czynności niezbędne w zakresie realizacji zamówienia.

Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania oferty należy dostarczyć:

a) wykaz osób i podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonywaniu Zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji niezbędnych do wykonania Zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich

b) Oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

c) Oświadczenie wykonawcy nie zalega z opłacaniem opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

d) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast oświadczeń, o których mowa w sekcji 5.1.3 b-c składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty te powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

e) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dokument i oświadczenia wymagane w pkt 5.1.3 a-c winny być złożone przez każdego z wykonawców.

f) Jeżeli wykonawca nie złoży dokumentu lub oświadczeń, o którym mowa w sekcji 5.1.3 a-c lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

czynności, w szczególności w zakresie kontroli, kierowania robotami i nadzoru na budowie które należy powierzyć kierownikowi budowy, osobie posiadającej odpowiednie prawo do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych na budowie- załącznik nr 9 do SIWZ

- b) wykaz wykonanych w okresie ostatnich pięciu/trzech lat usług, ze szczególnym uwzględnieniem usług świadczonych na rzecz podmiotów prowadzących działalność zbliżoną do działalności Zamawiającego, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców usług oraz dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie- Załącznik nr 10 do SIWZ. Zgodnie z pkt 4.2.b

5.1.2. Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.2 SIWZ - wraz z ofertą każdy z Wykonawców powinien złożyć oświadczenie potwierdzające, że znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia.

Na wezwanie Zamawiającego w trakcie oceny i badania oferty należy dostarczyć:

- a) polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 340.000,00 zł wraz z dowodem zapłaty składki z tytułu zawarcia umowy ubezpieczenia.

5.1.3. Warunki szczegółowe określone w punkcie 4.2.3 SIWZ - każdy z Wykonawców powinien załączyć:

Razem z ofertą:

Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 6 i 7 do SIWZ .

Na wezwanie zamawiającego w trakcie oceny i badania ofert:

a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert . W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez dwóch lub więcej wykonawców (konsorcjum podmiotowe) dokumenty muszą być złożone przez każdego z wykonawców składających ofertę wspólną

g) Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia dokumentów wskazanych w sekcji 5.1.3 a-c lub 5.1.3. d na wezwanie zamawiającego, jeżeli zamawiający posiada aktualne oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352). W tym celu zaleca się, aby wykonawca na wezwanie zamawiającego przesłane w trybie art. 26 ust. 2 ustawy zamiast złożyć wymagane dokumenty wskazał, w jakim konkretnie postępowaniu złożył dokumenty będące w posiadaniu zamawiającego lub w jaki sposób są one dostępne dla zamawiającego - w celu umożliwienia ich identyfikacji.

h) Dokumenty wskazane w sekcji 5.1.3 a-c lub 5.1.3. d powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

i) Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.

j) Oświadczenie wstępne o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa się w formie oryginału.

k) Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

6. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

6.1 Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu w przypadku wystąpienia przesłanek wskazanych w art. 24 ust. 1. ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.2 Zamawiając wykluczy z udziału w postępowaniu wykonawcę:

6.2.1 w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. poz. 978, z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, z późn. zm.);

6.2.2 który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający

jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

6.2.3 jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy PZP uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 PZP z zamawiającym, osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, członkami komisji przetargowej lub osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a PZP - chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

6.2.4 który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;

6.2.5 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 PZP, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

6.3 W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawcy są zobowiązani złożyć następujące dokumenty:

Razem z ofertą:

Oświadczenie wstępne o braku podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik Nr 7 do SIWZ .

6.4 Wykonawcy, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia zostaną wykluczeni z postępowania.

Dokumenty dotyczące grup kapitałowych (art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy ZPP).

6.5 Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy), samodzielnie (bez odrębnego wezwania ze strony zamawiającego) przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP) – wg załącznika Nr 8 Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

6.6 Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w sekcji 6.5, lub oświadczenie jest niekompletne, zawiera błędy lub budzi wskazane przez zamawiającego

wątpliwości, zamawiający wezwie do jego złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

7. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

- 7.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (dalej, zbiorczo, „Korespondencja”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 7.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faxu (na numer wskazany w punkcie 1.6 SIWZ) lub drogą elektroniczną (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

8. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Dariusz Piątkowski
tel. 48 665 11 02

9. WADIUM

- 9.1. Warunkiem udziału w Postępowaniu jest wniesienie wadium. Zamawiający określa wadium na kwotę 5.000, 00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych).
- 9.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu do składania ofert, wskazanego w punkcie 11.2 SIWZ.
- 9.3. Wadium może być wnoszone w następujących formach:
- w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 1.6 SIWZ,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2014 r. , poz. 1804 oraz z 20156 r. poz.978 i 1240 z późn. zmianami).
- 9.4. Jeżeli wadium zostanie wniesione w pieniądzu, przelewem, Wykonawca dołącza do oferty kserokopię wpłaty wadium z potwierdzeniem dokonanego przelewu. Na

poleceniu przelewu należy wpisać: „Wadium – przetarg na „ZMIANĘ SPOSOBU UŻYTKOWANIA CZĘŚCI POMIESZCZEŃ BUDYNKU CECHU RZEMIOSŁ RÓŻNYCH W GRÓJCU NA POMIESZCZENIA PORADNI PSYCHOLOGICZNO- PEDAGOGICZNEJ W GRÓJCU , JEDNOSTKA EWID. GRÓJEC, OBRĘB GRÓJEC, DZIAŁKA NR EWID.1691/2 PRZY UL. POLSKIEJ ORGANIZACJI WOJSKOWEJ W GRÓJCU ” OR.272.16.2017.

W pozostałych przypadkach wymagane jest dołączenie oryginału dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty, o których mowa w punkcie 9.3. a - e muszą zachowywać ważność przez cały okres, w którym Wykonawca jest związany ofertą.

9.5.W przypadku wnoszenia wadium przelewem na rachunek bankowy, o jego wniesieniu w terminie decydować będzie data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w punkcie 1.6 SIWZ.

9.6.Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 46 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. poz.2164 z póź.zm)

9.1.1. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, o którym mowa w punkcie 11.2 SIWZ.

10. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

10.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.

10.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferenci zobowiązują się nie podnosić jakiegokolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.

10.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Oferenta (dalej „Osoby Uprawnione”). Ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób

i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Naruszenie któregokolwiek z powyższych wymagań skutkować będzie odrzuceniem oferty.

10.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty.

10.4.1 **Formularz cenowy oferty** przygotowany zgodnie ze wzorem podanym w Załączniku do SIWZ, z podaniem całkowitego ryczałtowego wynagrodzenia brutto Wykonawcy za świadczenie usługi na rzecz Zamawiającego w złotych polskich - z uwzględnieniem należnego podatku VAT („Wynagrodzenie”),

10.4.2 **Oświadczenia i dokumenty** potwierdzające, że Wykonawca spełnia warunki szczegółowe udziału w postępowaniu, przygotowane zgodnie z punktem 4.2 SIWZ.

10.4.3 **Oświadczenia**, w których Wykonawca potwierdza, że jest związany ofertą przez okres 30 dni od dnia, w którym upływa termin składania ofert.

10.4.4 Podpisane przez Osoby Uprawnione **oświadczenie dotyczące Uzupelnionego Wzoru Umowy**, zgodnie z pkt 14.2 SIWZ

10.4.5 **Załączniki** w postaci dokumentów opisanych w punkcie 5 SIWZ.

Wykonawcy mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składają dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia wykonawczego do Ustawy w sprawie rodzajów dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 7 kwietnia 2004r. Dz. U. Nr 71, poz. 645).

10.5 W przypadku oferty składanej przez konsorcjum, Zamawiający, dokonując oceny, czy konsorcjum spełnia wymagania określone w SIWZ, uwzględni uprawnienia, posiadaną wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, personel oraz sytuację ekonomiczną i finansową członków konsorcjum. W związku z powyższym, wraz z ofertą członkowie konsorcjum mogą złożyć jeden komplet dokumentów, o których mowa w punkcie 5.1.1 SIWZ. Do oferty powinny zostać załączone dokumenty wskazane w punktach 5.1.2. oraz 5.1.3, przygotowane odrębnie w odniesieniu do każdego z członków konsorcjum.

10.6 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę.

10.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany

jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.

- 10.8 Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 10.9 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 10.8 SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

11. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

11.1 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

11.2 Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w:

Starostwie Powiatowym w Grójcu, ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec, Polska, Punkt informacyjny /parter/, w nieprzekraczalnym terminie:

do dnia 02 sierpnia 2017 r. do godz. 10:00.

11.3 Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.

11.4 Ofertę należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczkę) należy opisać następująco:

Starostwo Powiatowe w Grójcu, ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec, Polska

Oferta na zadanie pn.:

„Zmiana sposobu użytkowania części pomieszczeń budynku Cechu Rzemiosł Różnych w Grójcu na pomieszczenia poradni psychologiczno- pedagogicznej w Grójcu , jednostka ewid. Grójec, obręb Grójec, działka nr ewid.1691/2 przy ul. Polskiej Organizacji Wojskowej w Grójcu

Nie otwierać przed: dniem 02 sierpnia 2017 r. , godz. 10.15.

11.5 Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta będzie zaadresowana na adres: Starostwo Powiatowe w Grójcu, ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec oraz będzie oznaczona nazwą i adresem wykonawcy, aby można było odesłać ją nie otwartą w przypadku złożenia oferty po wyznaczonym terminie.

11.6 Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi wykonawca.

11.7 Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.

11.8 Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

11.9 Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w urzędzie Starostwa Powiatowego w Grójcu, ul. Piłsudskiego 59, 05-600 Grójec, Sala konferencyjna, I piętro, w dniu 02.11.2017 2017 r. o godz. 10.15.

12. OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

12.1 Oferty spełniające formalne wymagania, określone w niniejszej SIWZ, złożone przez wykonawców nie podlegających wykluczeniu, będą oceniane według będą oceniane według następujących kryteriów:

Cena – znaczenie 60 % (maksymalnie 60 pkt.)

Ocena w zakresie kryterium Cena będzie dokonywana na podstawie ilości punktów otrzymanych przy zastosowaniu następującego wzoru:

$$C = \frac{\text{oferta z najniższą ceną}}{\text{cena oferty ocenianej}} \times 100 \text{ pkt, } \times 60 \%$$

C - liczba otrzymanych punktów

Kryterium gwarancji i rękojmi – waga 20 % (20 pkt. maksymalnie).

Ocena w zakresie kryterium: Okres gwarancji i rękojmi będzie rozpatrywana na podstawie deklaracji Wykonawcy złożonej w druku oferty.

Zamawiający wymaga **12 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi**. Oferty zawierające okres **gwarancji i rękojmi** krótszy niż 12 miesiące zostaną odrzucone, Maksymalny okres **gwarancji i rękojmi może wynieść 24 miesiące** Oferty zawierające dłuższy okres **gwarancji i rękojmi** otrzymają taką samą liczbę punktów.

Przy obliczeniu liczby punktów w kryterium „gwarancja” Zamawiający zastosuje następujące wyliczenie;

$$G = \frac{\text{Okres gwarancji i rękojmi oferty badanej}}{\text{Najwyższa zaoferowana ilość miesięcy gwarancji i rękojmi}} \times 100 \text{ pkt } \times 20 \%$$

Termin wykonania umowy – znaczenie 20% (maksymalnie 20 pkt.)

Do dnia 31 października 20 pkt

Od dnia 1 listopada do dnia 15 listopada – 10 pkt

Od dnia 16 listopada do dnia 30 listopada – 5 pkt

12.2 Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą łączną ilość punktów w ramach wszystkich kryteriów oceny ofert (**Suma C + G +T**)

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

Opis sposobu obliczenia ceny.

12.3 Podstawą do obliczenia ceny oferty jest: - dokumentacja projektowa w tym: przedmiary robót, dokumentacja techniczna, specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych wymienione w pkt.2.2.1 specyfikacji - wizja lokalna wykonawcy na terenie przewidzianym do realizacji zamówienia. - zakres czynności i obowiązków wynikających z warunków prowadzenia robót podanych w pkt.4.3 specyfikacji o umowie.

12.4 Oferowana cena za wykonanie przedmiotu zamówienia stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe . Nie dopuszcza się podawania w ofercie ceny z zastosowaniem upustu.

12.5. Jeżeli przy obliczaniu ceny wykonawca pominie roboty, których wykonanie jest niezbędne przy realizacji przedmiotu zamówienia, nie zostaną one dodatkowo opłacone po ich wykonaniu, gdyż zamawiający uważać będzie, że zostały ujęte w cenie oferty.

12.6. Zamawiający zaleca zapoznanie się z miejscem, stanem istniejącym i warunkami realizacji zamówienia.

13 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

13.1 Zamawiający żąda zabezpieczenia należytego wykonania umowy (dalej „Zabezpieczenie”, na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub niewłaściwego wykonania umowy, a także roszczeń z tytułu gwarancji jakości.

13.2 Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **10 % wynagrodzenia umownego brutto**).

13.3 Zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie należy złożyć przed podpisaniem umowy w jednej z następujących postaci:

- a) pieniądzu;
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej; z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- c) gwarancjach bankowych;
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2014 poz. 1804 ze zm.)

13.4 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu wykonawca wpłaca przelewem na konto Zamawiającego.

13.5 W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przelewem, za termin jego wniesienia przyjmuje się datę uznania rachunku Zamawiającego

13.6 Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu

Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości będzie akceptowana pod warunkiem, że jest zgodne z Prawem Zamówień Publicznych oraz zawieraną umową,

13.7 W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie poręczenia bankowego, poręczenia spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia udzielanego przez podmiot, o którym mowa w art. 6b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości, dokument zabezpieczenia należy złożyć w siedzibie zamawiającego, przed podpisaniem umowy.

13.8. Zamawiający zwraca 70% ustalonej wartości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia dokonania bezusterkowego odbioru robót.

13.9 Zamawiający zwraca pozostałą część zabezpieczenia nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

13.10 W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy, roszczenia te mogą być pokryte z wniesionego zabezpieczenia

13.11 W przypadku powstania po stronie Zamawiającego roszczeń w stosunku do Wykonawcy z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy oraz uchylania się Wykonawcy od zadośćuczynienia tym roszczeniom, kwota zabezpieczenia należytego wykonania umowy wraz z powstałymi odsetkami zostanie, w części koniecznej, przeznaczona zgodnie z umową do pokrycia roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady.

13.12 Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady. Niedopuszczalne jest ograniczenie odpowiedzialności Wykonawcy do wysokości kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy

14. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY

14.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, zostanie podpisana umowa.

14.2 O wyborze oferty zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

14.3 W zawiadomieniu o wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

14.4 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

14.5 Zawarcie umowy wg wzoru stanowiącego załącznik nr 11 do SIWZ nastąpi w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

14.6. Jeśli wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

14.7 Przed podpisaniem umowy wykonawca przedłoży zamawiającemu do uzgodnienia harmonogram rzeczowo-finansowy robót.

14.8. W umowie zostanie określony zakres robót, które wykonawca będzie wykonywał własnymi siłami lub za pomocą podwykonawców.

14.9 W przypadku zadeklarowania przez wykonawcę wykonania części robót przez podwykonawcę, rozliczenie robót i warunki płatności zostaną dokonane zgodnie z § 10 wzoru umowy.

14.10. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia zamawiającemu umowy z podwykonawcą lub jej projektu, wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie.

14.11 Jeżeli zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu umowy lub projektu umowy nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, będzie to oznaczało, że wyraził zgodę na zawarcie umowy. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą wymagana jest zgoda zamawiającego i wykonawcy.

14.2 **Do oferty należy załączyć:** wydruk Uzupelnionego Wzoru Umowy, parafowany na każdej stronie przez Osoby Uprawnione **oraz oświadczenie o gotowości zawarcia umowy z Zamawiającym na warunkach Uzupelnionego Wzoru Umowy.**

15. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

15.1. Na podstawie art. 179 Ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawcy i innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Pzp.

15.2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec następujących czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego ,
- wyboru najkorzystniejszej ofert
- opisu przedmiotu zamówienia

15.3. Środki ochrony prawnej w tym odwołanie, oraz poinformowanie Zamawiającego o czynności niezgodnej z ustawa zostały szczegółowo określone w dziale VI Ustawy.

ZAŁĄCZNIKI

1. Program funkcjonalno-użytkowy / **zał nr 1/**

2. Przedmiar robot/ - /**zał. nr 2**/;
3. Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych / **zał nr 3**/
4. Projekty budowlano wykonawcze - / **zał.nr 4**/
5. Formularz oferty/**zał. nr 5**/;
6. oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - /**zał. nr 6**/;
7. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - / **zał. nr 7** /
8. oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej- / **zał. nr 8** /
9. Wykaz robót / **zał.nr 9**/
10. Wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia / **zał .nr 10**/
11. Wzór umowy / **zał. Nr 11** /

